



**Llar d' Infants Municipal
Riudellots de la Selva**

Pla d'organització curs 2021-2022

**Centre: LLAR INFANTS MUNICIPAL
RIUDELLOTS DE LA SELVA**

El Pla d'actuació per al curs 2021-2022 estableix les bases per tal que el curs es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots, infants i joves, a una educació de qualitat.

Seguint les instruccions, el centre ha elaborat el següent Pla d'Organització

Aquest Pla garanteix totes les mesures de seguretat establertes.

Data d'aprovació Consell Escolar: 8 de setembre de 2021

INTRODUCCIÓ-

Tot i que l'evolució de les dades epidemiològiques i la campanya de vacunació obren un escenari de millora per al curs 2021-2022, la continuïtat de la situació de crisi sanitària demana continuar aplicant algunes de les mesures que es van establir per a l'organització del curs 2020-2021.

El balanç d'aplicació dels plans previs és del tot positiu, com es desprèn de l'avaluació de l'impacte que ha tingut la covid-19 als centres educatius.

Aquest Pla té com a eixos els principis de:

.Seguretat - la Llar d'Infants ha de continuar sent un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

.Salut- totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

.Equitat- es vol afavorir l'assistència i la presencialitat a la llar ja que la socialització té un gran valor sense renunciar a la seguretat dels infants i personal docent i no docent.

.Vigència- sempre atents per si hi ha algun canvi a nivell epidemiològic.

El Pla s'ha fet per assolir els objectius següents:

1. Accés de tots els infants a l'educació en condicions d'equitat malgrat la pandèmia
2. Continuïtat dels aprenentages amb la màxima normalitat seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
3. Manteniment de la Llar d'Infants com a entorn segur, amb el risc mínim assumible.
4. Contribució de la Llar mitjançant les mesures proposades, a controlar l'epidèmia mitjançant una identificació ràpida de casos i contactes.

El Pla d'actuació manté els grups de convivència estable com a base d'organització del curs així com mesures de prevenció personal, ventilació, neteja, desinfecció i gestió de casos i constitueix un element clau de la Programació General Anual del Centre.

És susceptible de ser modificat en funció de l'evolució de la pandèmia i el resultat del Pla de vacunació. Mentre no s'obtingui la immunitat de grup es mantindran les mesures de protecció i prevenció per evitar noves onades.

1.- Nombre de professionals (docents i no docents) que farà atenció presencial al centre:

Docents	5
No docents	1monitora menjador +1 personal de neteja

2.- Alumnat que assistiran presencialment al centre:

0 a 1 any	3
1 a 2 anys	9
2 a 3 anys	10
TOTAL	22

3. Servei acollida matinal-

No es donarà aquest servei de 8,00h a 8,30h per manca de peticions i no arribar al mínim d'alumnes que estableix la Corporació.

4.- Organització del Centre de 8,30h a 18,00h:

Dins aquest apartat es contemplen tots els alumnes matriculats a la llar d'Infants de Riudellots de la Selva, el personal docent i no docent , les aules, els horaris d'entrades, sortides, menjador i esbarjo.

S'organitza de 8,30 a 18,00h de la següent forma:

Nivell (criteri per grup d'edat)	Grups (Núm alum)	Docent de referència (estable)	Aula estable	Hora entrada	Hora sortida	Servei Menjador +descans	Esbarjo
P1	9	TEI i tutora (Cristina Diaz)	Aula dels "Micos"	de 8,30h a 9,15h i de 15,00 a 15,30h	de 12,00h a 12,30h de 15,00h a 15,30h de 17,00h a 17,15h de 17,45h a 18,00h	12,00 a 15,00h (tutora P1)	10,20h a 11,15h i de 15,00h a 15,45h
		+suport TEI (Carla Tubert)					
			Aula temporal sempre per aquest grup- Sala contigua a l'aula estable				
P2	10	TEI i tutora (Mercè Johé)	Aula de les "Girafes"	de 8,30h a 9,15h i de 15,00 a 15,30h	de 12,00h a 12,30h de 15,00h a 15,30h de 17,00h a 17,15h de 17,45h a 18,00h	12,00 a 15,00h (monitora empresa càtering Serunion)	de 10,20h a 11,30h i de 15,00h a 15,45h
		+suport TEI (Carla Tubert)					
			Aula temporal sempre per aquest grup- Sala polivalent				
P0	3	TEI i tutora (Hellen Ulloa)	Aula dels "Pandés"	de 8,30 a 9,15h i de 15,00 a 15,30h	de 12,00h a 12,30h de 15,00h a 15,30h de 17,00h a 17,15h de 17,45h a 18,00h	12,00 a 15,00h (Tutora P0)	de 10,20h a 11,30h i de 15,00h a 15,45h
		+suport mestra- Anna Vinyes (Directora)					

L'horari de tot el personal educador és sencer: 7,5 hores diàries.

Donada la impossibilitat de tenir tantes persones de suport educatiu com grups estables, cada suport atindrà sempre els mateixos grups estables.

Suport 1- a P1 i P2

Suport 2- a P0

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre sí, es compliran rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

Observacions:

El curs comença el 13 de setembre. L'evolució de la pandèmia fa preveure un escenari d'una "certa normalitat" pel que fa als aspectes organitzatius i per tant, la planificació general dels grups d'alumnes s'ajustarà als criteris habituals d'organització del centre.

S'agruparan els alumnes en aules que sempre seran les mateixes: 1 aula de P2 ("aula de les girafes") amb deu nens/es, 1 aula de P1 ("aula dels micos") amb 9 nens/es i 1 aula de P0 ("aula dels pandes") amb tres nens/es tot i que està previst que al llarg del curs hi haurà noves incorporacions.

Hi haurà una tutora per cada aula més dues suport que sempre seran les mateixes per a cada grup. La Directora compaginarà la part assistencial de suport del grup de P0 amb les tasques de direcció.

Aquests grups es mantindran junts en totes les activitats al llarg de la jornada lectiva, tant a l'aula com al pati. A l'interior de la llar els tres grups ocuparan sempre els mateixos espais.

Apart de les aules, s'utilitzaran de manera temporal, la sala d'experimentació pels nens/es de P1(=aula contigua a l'aula fixa) i la sala polivalent, pels nens/es de P2.

5. Organització de les entrades i sortides-

La nostra llar és una planta baixa.

Hi ha dues portes que donen directament al carrer.

Enguany es permetrà que de manera esglaonada puguin entrar un pare/mare, tutor/a o acompanyant fins a la porta de l'aula (una única persona). Els adults hauran de portar mascareta i hauran de complir les mesures de distanciament físic de seguretat. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.

Tant ells com els infants hauran de desinfectar-se les mans amb gel hidroalcohòlic.

No es considerarà necessari prendre la temperatura abans d'accedir al centre.

El grup de P2 entrarà i sortirà pel vestíbul de la porta principal i el de P1 per la porta de l'espai dormitori que dóna al carrer. Els alumnes i acompanyants de P0 entraran per la tanca de ferro que dóna al seu pati i es dirigiran fins a la porta de l'aula que dóna a l'exterior. La sortida serà pel mateix lloc.

Les entrades i sortides de la llar s'hauran de fer sempre dintre els horaris marcats .

En les hores d'inici i final de les activitats educatives, l'entrada i sortides dels tres grups (P0 , P1 i P2) s'organitzaran de la següent manera:

Matí-

*Entrada de les 8,30h a les 9,15h i sortida migdia de 12,00h a 12,30h

Tarda-

*Entrada entre les 15,00h i les 15,30h nens no menjador

i sortida entre les 15,00 i 15,30h nens menjador

* Sortida entre les 17,00h i les 17,15h

* Sortida entre les 17,45h i les 18,00h

L'estada a fora la porta de l'aula ha de durar el mínim d'estona possible i la resta de pares/mares han d'anar entrant i sortint esglaonadament. No es permet que ningú es quedi al passadís.

6. Organització de l'espai d'esbarjo-

S'utilitzarà sempre que es pugui, l'espai del pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure.

S'intentarà organitzar i fer la major part d'activitats en aquest espai i en espais propers a la llar (passejades pel poble,...) sempre que es pugui i el temps ho permeti.

La sortida al pati serà des de les 10,30h fins a les 11,30h.aproximadament.

L'espai és prou gran com per poder garantir que cada grup-classe tingui el seu propi pati.

Gràcies a tanques de fusta els grups de P0, P1 i P2 estaran separats.

La sortida de P1 es realitzarà des de la porta de *l'aula dels micos* que dóna al porxo cobert passant per la part esquerra del mateix fins a accedir al pati; i la de P2 , des de la porta de sortida de *l'aula de les girafes* passant per la part dreta del porxo cobert fins a accedir a l'altre pati. P0 tindrà sortida directa des de la porta de la seva aula.

L'horari aproximat és el següent:

ESBARJO		
GRUP	Horari matí	Horari tarda
P0	de 10,20h a 11,15h	de 15,00h a 15,45h
P1	de 10,20h a 11,15h	de 15,00h a 15,45h
P2	de 10,20h a 11,30h	de 15,00h a 15,45h

En els mesos d'excessiva calor aquest horari es veurà modificat intentant evitar sortir en les hores de més sol. En aquest període la sortida es farà a primera hora del matí i a darrera de la tarda.

7. Relació amb la comunitat educativa-

a) Sessions del consell escolar-

La previsió és convocar via telemàtica o presencial , mantenint les mesures de seguretat de ventilació i mascareta, una reunió al setembre i una altra després del període de preinscripcions i abans d'acabar el curs escolar.

Si per alguna circumstància cal convocar-ne una d'extraordinària es farà en el moment que calgui.

b) Reunió de grup d'inici de curs (funcionament de la llar)-

Les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) juntament amb el reglament municipal i el pla d'organització estaran penjats a l'espai web per qui ho vulgui consultar. El resum de la PGA (programació general anual) i altres informacions específiques d'aquest curs s'explicaran als pares/mares el dia de la reunió presencial que es farà per grups-classe el 9 de setembre. S'aprofitaran per fer verbalment totes les explicacions i aclaracions oportunes respecte al pla d'organització i altres informacions i normatives d'interès. Pels que no hi puguin assistir se'ls hi enviarà la informació via correu electrònic.

Els pares/mares del grup de P1 aniran a l'aula dels "micos" respectant sempre les mesures de distanciament, higiene , mascareta i ventilació.

Els pares/mares del grup de P2 aniran al porxo exterior de la sala polivalent respectant sempre les mesures de distanciament, higiene i si calgués, mascareta.

Els pares/mares del grup de P0 aniran a l'aula de nadons respectant també distanciament, higiene, mascareta i ventilació.

Es permetrà com a màxim l'assistència d'un sol membre de la família de cada alumne respectant sempre l'aforament permès.

c) Procediments de comunicació amb les famílies-

Es posarà un full informatiu de com ha anat el dia a la motxilla de cada infant que s'haurà de retornar l'endemà amb les anotacions que calguin escrites a la part de darrera.

També es podrà trucar al telèfon fix de la llar si hi ha algun tema de darrera hora o prou important que faci referència al dia a dia de l'infant . En cas que el fix no funcioni s'ha de trucar al mòbil del centre i com a darrera opció passant un whatsapp per tal que en quedi constància. En aquest cas sempre hi haurà resposta de que s'ha rebut.

Altres informacions des de la Llar es passaran via circular a la motxilla o via whatsapp, a cada grup de pares i mares de P0 i/o P1 i/o P2, des del mòbil de l'Ajuntament. En cas que alguna família no tingui aquesta aplicació se la informarà via correu electrònic.

Respecte a l'ús d'aquests dos sistemes, tant del mòbil com de l'ordinador se n'informarà als pares i la persona de referència serà la directora.

d) Reunions individuals de seguiment-

El seguiment amb les famílies en cas de sorgir algun problema es farà via telèfon o correu electrònic.

En cas de decidir fer trobada presencial, es farà mantenint totes les mesures de seguretat.

Actuacions, amb caràcter general que es preveuen fer presencialment:

Nivell	Descripció de l'activitat	Dia	Horari	Persona responsable
P1	Entrega informes d'adaptació primer trimestre	20,21 desembre	per determinar	Tutora Cristina Diaz
P2	Entrega informes adaptació primer trimestre	20,21 desembre	per determinar	Tutora Mercè Johé

P1	Entrega informes fi curs	juny 2022	per determinar	Tutora Cristina Diaz
P2	Entrega informes fi de cicle amb entrevista amb tutor/a de cada infant.	juny 2022	per determinar	Tutora Mercè Johé

8. Servei de menjador.

Ja que es pot garantir l'acompliment de les mesures sanitàries, la llar donarà aquest servei des de l'inici del curs escolar (13 de setembre).

El portarà a terme l'empresa SERUNION amb la supervisió del Consell Comarcal de la Selva.

Atès que es disposa d'un espai suficient de menjador en relació amb el nombre d'alumnes usuaris (=11alumnes fixes) , es mantindran els horaris i espai de menjador que fa varis cursos s'utilitzen de manera habitual , és a dir, els dinars es serviran a l'espai acotat de la sala polivalent a les 12,00h.

El grup de P1 (= 4 alumnes) dinarà en una mateixa taula separada d'una altra taula on només menjaran els de P2 (=7 alumnes). El grup de P0 ho farà a la seva aula.

En cas que algun dia, per qualsevol motiu, haguessin de coincidir alumnes de P1 i P2 a la mateixa taula es deixarà una cadira buida entre ells per garantir la distància.

Es realitzarà neteja i desinfecció de les taules després de cada àpat i de l'espai del menjador un cop al dia.

Es garantirà el rentat de mans abans i després de l'àpat i les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments.

La ventilació serà màxima durant l'estona de l' àpat.

9. Dormitori.

Cada grup tindrà el seu propi espai.

Els alumnes de P2 descansaran a l'ala esquerra de l'espai dormitori (espai tancat i separat) i els de P1 a l'espai contigu on dormen els de P2.

P2 hi accedirà just per la part esquerra de la porta d'entrar al dormitori i P1 per la part dreta.

El grup de P1 tindrà el seu propi espai de canviador que s'utilitzarà des del moment que s'aixequin de la migdiada fins que el grup vagi independentment a la seva aula corresponent o al pati.

Es ventilarà l'estança un mínim de tres vegades al dia i es realitzarà la neteja i desinfecció diàriament.

10. Espais de reunió i treball de les educadores.

S'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic d'un metre i mig i serà obligatori l'ús de mascareta. Es prestarà especial atenció a la ventilació correcta de l'espai.

11. Requisits d'accés a la llar.

La família/ tutors han de verificar, abans d'anar al centre educatiu, l'estat de salut del seu fill/a i comprovar que té:

***Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre o febrícula superior a 37,5°C, tos, dificultat respiratòria, mal de coll*, refredat nasal *, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea o amb qualsevol altre **quadre infecciós**).

L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.

*Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només es consideren símptomes potencials de covid-19 quan hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

La variant delta causa, amb més freqüència que les variants anteriors, rinorrea, odinofàgia i cefalea.

*****Els infants, adolescents o les persones adultes que es trobin en aïllament perquè han estat positius de covid-19 no poden anar al centre escolar.**

*****Tampoc no hi poden anar les persones sense la pauta de vacunació completa i que no han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, o que es troben en alguna de les situacions següents:**

- Estan a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular (excepte si ha estat un cribatge poblacional o un cribatge a tot el centre educatiu).

- Conviuen amb una persona diagnosticada de covid-19.

- Conviuen amb una persona que està a l'espera del resultat d'una PCR o d'una altra prova de diagnòstic molecular perquè són un cas **sospitós** (no si es tracta d'un contacte estret asimptomàtic o s'ha fet una PCR per a cribatge).

- Es troben en període de quarantena domiciliària perquè han estat identificades com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de covid-19.

*****Sí que poden anar al centre educatiu** els contactes de contactes estrets; és a dir, els infants o professionals de l'àmbit educatiu que conviuen amb una persona que està fent quarantena perquè és contacte estret d'un cas positiu.

*En cas que **un alumne o alumna presenti una malaltia crònica** d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per coronavirus SARS-CoV-2, cal valorar conjuntament amb la família/tutor, d'una banda, i l'equip pediàtric, de l'altra, les implicacions que pot comportar reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia d'ingrés a la Llar una **Declaració responsable** per la qual es comprometen a: seguir les normes establertes davant la covid-19; mantenir el centre educatiu informat de qualsevol novetat; presentar la documentació acreditativa d'un cas positiu, en cas que s'hagi diagnosticat a la xarxa privada de salut, a la directora de la llar.

Disposen d'una llista de comprovació de símptomes (**Annex 1**).

També es contemplaran els requisits d'accés a la llar d'altres persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

12. Adaptació.

Durant la primera setmana d'aquest període, les famílies dels infants nous podran acompanyar-los fins a la porta de l'aula seguint les mesures de seguretat i prevenció següents:

Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'adaptació si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies. Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'adaptació amb el seu equip mèdic de referència, depenent del seu estat vacunal.

Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans/es que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5metres) amb la resta de persones de l'aula (infants i educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col.locada correctament.

Ventilació : durant aquest període l'espai del passadís estarà ben ventilat.

-Horaris adaptació-

Seràn els mateixos establerts en les entrades i sortides, excepte que durant la primera setmana es permetrà que els alumnes nous puguin sortir a les 11,00h. S'haurà de tocar el timbre i esperar-se a la porta . Serà l'educadora qui acompanyarà i entregará l'infant. A criteri de cada tutora es podrà allargar la permisivitat d'aquest horari.

13. Material escolar-

Es cercaran formes per donar ús individual diari o en períodes acotats en el que fa referència a les joguines i el material.

S'utilitzaran joguines que es puguin rentar i desinfectar amb facilitat i que siguin d'ús exclusiu per cada grup-classe estable (P0, P1 i P2).

Es permetrà que els alumnes comparteixin algun material portat de casa sempre que compleixi les condicions d'higiene.

14. Mesures de protecció i prevenció-

a)-Distanciament físic -

Tot estarà organitzat per tal que es puguin mantenir distàncies de seguretat.

b)-Rentat de mans-

És de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com de les educadores i personal no docent.

*En els **infants**, es requerirà rentat de mans: a l'arribada i a la sortida de la llar, abans i després d'esmorzar, abans i després d'anar al WC (infants continents), abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

*En el cas del **personal de la llar**, el rentat de mans es durà a terme: a l'arribada a la llar abans del contacte amb els infants, abans i després del contacte amb aliments tant dels infants com propis, abans i després d'acompanyar un infant al WC, abans i després de mocar un infant amb mocadors d'un sol ús i com a mínim una vegada cada dues hores.

Es garantirà l'existència de punts de rentat de mans i col.locació de dispensadors de sol.lució hidroalcohòlica per a ús del personal de la llar.

c)-Mascaretes-

No està indicat el seu ús en alumnes entre 0-3 anys.

Les mesures preses a la Llar d'Infants s'adaptaran sempre a les normes i criteris adoptades pel Govern, amb caràcter general o territorial.

S'utilitzaran sempre en els casos que no es puguin mantenir les distàncies de seguretat.

d)-Temperatura-

Ja no es prendrà abans d'accedir a la llar.

e)Ventilació-

Es ventilaran les instal.lacions interiors:

- * **a partir del moment en que arribin els alumnes, durant el dia i al final de la jornada**
- * **durant els descansos i quan l'aula estigui buida es faran ventilacions de 10 minuts per renovar bé l'aire.** Un cop passat aquest temps es tancarà i s'escalfarà l'espai per tenir millor confort tèrmic.
- ***S'obriran les finestres per ventilar l'aula durant 5 minuts cada 30 minuts d'activitat.**
- ***En el passadís i zones comunes es mantindrà una lleugera obertura de les finestres i portes que donen a l'exterior.**
- ***Tota ventilació serà creuada** provocant fluxos d'aire que permetin que l'aire interior es renovi amb l'exterior.

15. Neteja i desinfecció d'espais-

Les actuacions de neteja i desinfecció incideixen especialment en tots aquells elements, superfícies de contacte habitual o zones d'ús més comú.

Les generals les porten a terme l'empresa **GCC** que té un pla de neteja adient i les fa al final de la jornada.

Les altres neteges més específiques les van realitzant les educadores al llarg del dia. Tot i que s'ha demostrat que la via de transmissió a través de les superfícies és menys rellevant del que s'havia considerat inicialment, els protocols de neteja seran menys estrictes. No obstant, i com que gràcies a l'aportació de l'Ajuntament ja es disposava d'una pistola pulveritzadora de microgotes amb desinfectant per actuar sobre tots els materials, es seguirà utilitzant després de la jornada.

Gestió dels residus-

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses que tinguin tapa i pedal.

El material com mascaretes, guants per canviar bolquers i altres residus personals d'higiène, es llençaran al contenidor de rebuig ja que són considerats fracció resta.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre és al centre i el material que s' usi en l'espai on se l'haurà aïllat, s'introduirà dins una bossa tancada a dins una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus del contenidor de rebuig.

16. Gestió de casos.

S'aplicarà el protocol que hi hagi vigent de gestió de casos quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centres educatiu.

***Si una persona comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la covid-10 a la llar:**

- se la portarà a un espai separat, d'ús individual i ben ventilat, i es contactarà amb la Directora

*- si la persona presenta símptomes greus (dificultat per respirar; afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents; dolor abdominal intens; confusió; tendència a adormir-se...) es trucarà al **061**.*

A continuació, la **directora** durà a terme les actuacions següents:

- Si es tracta d'un alumne o alumna, establirà contacte immediat amb la família de l'infant perquè vingui a buscar-lo el més aviat possible.

- Informarà a la família que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència, preferiblement el CAP del sistema públic de salut ja que així es facilita la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Si la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

Al Centre d'Atenció Primària:

El personal de **pediatria, medicina de família o infermeria** atindrà el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i decidirà, si escau, la realització d'un test PCR o d'un test antigènic ràpid (TAR). Aquesta prova, sempre que sigui possible, s'ha de fer en les primeres 24 hores després de l'inici dels símptomes, tal com estableix el Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2:

“A tot cas sospitós d'infecció pel coronavirus SARS-CoV-2 se li farà preferentment un test antigènic ràpid en les primeres 24 hores, sempre que els símptomes siguin de 5 dies o menys. Si els símptomes fossin de més de 5 dies o no es disposa de TAR, es farà una PCR”.

En cas que s'hagi fet una PCR per descartar infecció per coronavirus SARS-CoV-2, s'indicarà l'aïllament domiciliari de la persona atesa fins que obtingui el resultat de la prova (s'està davant d'un cas sospitós), i quarantena preventiva als convivents en edat escolar que pertanyin a un GCE d'un centre educatiu o de professionals de l'educació, sempre que no estiguin vacunats amb pauta completa o hagin passat la covid-19 en les darrers 180 dies.

En cas que s'estableixi el diagnòstic de cas confirmat, l'atenció primària ha de fer el seguiment del cas i Salut ha de fer la cerca i identificació de contactes estrets de fora del GCE i identificar-los al programa CovidContacts.

Quan es **confirma un cas positiu** en un GCE s'ha de fer l'estudi de contactes a tot el GCE, independentment de l'estat vacunal dels membres que el formen. Aquest estudi, però, variarà segons si l'alumne o alumna té la pauta completa de vacunació o no:

- **Alumnes que han passat la covid-19 en els darrers 6 mesos:** s'han de fer un TAR en una de les farmàcies autoritzades a aquest efecte, el mateix dia del diagnòstic del cas o tan aviat com sigui possible. La directora lliurarà una carta a l'alumnat del GCE que els permeti identificar-se a la farmàcia com a contactes estrets escolars, de manera que el TAR sigui supervisat i gratuït i que el resultat es registri al sistema de dades de Salut/Educació.

- **Alumnes sense vacuna :** l'estudi s'ha de fer entre el 4t i el 6è dia des que es va diagnosticar el cas i, preferiblement, mitjançant PCR (en els indrets on el circuit de la PCR sigui complicat a causa de la llunyania del laboratori de referència, l'estudi es pot fer amb TAR).

Els contactes estrets amb pauta completa de vacunació, i també els que hagin tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada en els 180 dies previs a l'últim contacte amb el cas, no han de fer quarantena; la resta d'integrants del GCE sí que n'han de fer.

Si un contacte estret té un resultat positiu, independentment del seu estat vacunal, passa a ser considerat cas, s'inicia l'estudi dels seus contactes estrets (que s'han de fer TAR a farmàcies per als contactes estrets escolars vacunats i PCR en punt centralitzat per als contactes estrets no vacunats) i ha de fer aïllament.

Si un contacte estret amb pauta de vacunació completa i/o que ha passat la covid-19 en els darrers 6 mesos no s'ha fet el TAR en un termini de 72 hores, ha de fer la quarantena.

*Mentre s'està esperant el resultat de la PCR de l'infant o adolescent amb símptomes (s'ha fet PCR i no TAR):

- *No està indicat el confinament dels contactes estrets del grup de convivència estable.*

- *Només s'han de confinar els germans i convivents adults de l'infant o adolescent que estudien o treballen en un centre educatiu i que no estan vacunats amb la pauta completa o han passat la malaltia (amb prova diagnòstica que així ho confirmi) en els 180 dies anteriors a l'últim contacte amb el cas.*

*Quan s'està en espera del resultat **d'una PCR com a contacte estret**, no està indicat el confinament dels convivents. Per tant, **els membres de la família d'un contacte estret no es consideren contactes estrets d'un cas i no han de fer quarantena fins que no es tinguin els resultats.**

En el cas de les famílies que consulten un servei mèdic privat o una mútua, és responsabilitat del professional sanitari que ha atès la sospita alertar el servei de vigilància epidemiològica territorial de referència de la persona que s'ha atès en el moment en què es constati un resultat positiu en laboratoris clínics homologats per a la realització de PCR per a SARS-CoV-2. *La família ho ha de notificar al centre educatiu perquè es faci l'estudi de contactes (a través del SVET o del CAP de referència).*

La persona o la família del menor rep el **resultat**: si és negatiu, a través de l'aplicació La Meva Salut o d'un SMS. Si és positiu, la comunicació la farà un professional sanitari.

Quan es confirmi un cas positiu:

- La directora de la Llar informará als pares, mares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els fills o filles són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària. Els dirà que evitin les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida del centre educatiu, sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, ja que en aquests dos supòsits no han de fer quarantena.

- En el cas que el cas positiu es confirmi **durant l'horari escolar**, el GCE ha de romandre amb normalitat al centre educatiu fins que acabi la jornada lectiva, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Un cop acabi la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu han d'anar directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (**no poden fer activitats extraescolars**). *Els contactes estrets amb la pauta de vacunació completa o que han passat la malaltia en els 6 mesos previs poden continuar fent les seves activitats amb normalitat, si bé han d'extremar les mesures de seguretat.*

- Si per alguna raó, passats els 10 dies de quarantena d'un GCE, no es disposa del resultat de les PCR d'aquest grup, la quarantena s'ha de fer fins que hagin passat 10 dies des que van estar en contacte a l'aula per última vegada.

- Si un alumne o alumna no s'ha fet la PCR com a membre d'un GCE per manca d'autorització o per alguna altra raó, ha de completar la quarantena igualment com la resta de membres del grup.

- Les persones que ja han tingut una infecció per coronavirus SARS-CoV-2 confirmada per PCR o TAR durant els **6 mesos anteriors (180 dies)** estan exemptes de fer quarantena.

Tornada al centre educatiu

Si la PCR és negativa o no s'ha hagut de fer, la persona es pot reincorporar un cop hagi remès la simptomatologia. De manera general, els infants es poden reincorporar quan faci 24 hores que no tenen febre.

En cas que la PCR o el TAR confirmi que es tracta d'un cas de covid-19, que la persona no hagi requerit ingrés hospitalari, que hagi estat atesa a l'atenció primària, i que se li hagi indicat aïllament domiciliari, l'aïllament s'ha de mantenir durant almenys 10 dies des que van començar els símptomes i fins que hagin transcorregut com a mínim 72 hores des de la desaparició dels símptomes.

No cal fer una PCR de control ni presentar cap certificat mèdic per poder tornar a la llar d'infants.

Actuació en cas de germans i/o familiars d'un cas

Els germans convivents d'un cas sospitós (aquell a qui s'ha fet PCR o TAR per la presència de símptomes compatibles i que està en espera dels resultats) **que no estiguin vacunats i que no hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos**, si pertanyen a l'àmbit d'un centre educatiu han de quedar-se casa fins a conèixer-ne el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR o TAR positiu), els germans i familiars que són contactes estrets han de seguir el procediment general de gestió de casos de covid-19.

***Gestió de casos del personal del centre educatiu -**

- Els professionals correctament vacunats que siguin contactes estrets d'un cas positiu no cal que facin quarantena, sempre que siguin asimptomàtics.

- Els qui formen part d'un GCE sí que s'han de fer una prova de cribratge, encara que estiguin vacunats: un TAR el mateix dia que s'assabentin que són contacte estret o l'endemà, en una de les farmàcies habilitades a aquest efecte.

- Tot i que la persona estigui vacunada, poden haver-hi casos positius. Si és així, ha d'actuar com en qualsevol altre cas positiu.

Caldrà també que ho comuniqui al **servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva**.

17. Mesures específiques-

a). Xumets-

Es guardaran dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals i es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció.

b). Gots-

Els gots individuals de cada alumne es rentaran diàriament al rentavaixelles de la llar.

c). Roba -

Els pitets de roba seran d'ús diari i es guardaran en bosses de plàstic individuals i tancades

Els llençols es canviaran setmanalment garantint els guardar-los de manera individual entre els diferents usos.

d). Procediment per al canvi de bolquer-

Pas 1: Organitzar l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, rentar-se les mans i preparar allò que es necessitarà a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Posar un paper cobrint la superfície del canviador. Posar-se els guants.

Pas 2: Posar l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, treure-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obrir el bolquer però deixar-lo sota de l'infant mentre se'l neteja. Aixecar les cames de l'infant mentre es passen les tovalloletes per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retirar la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzar una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que es fa lliscar. Introduir les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, treure la roba bruta sense tocar cap superfície, obrir el bolquer i doblegar-ne la superfície bruta cap a dins. Col·locar bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, posar-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta posar-la també a la bossa de plàstic. Comprovar que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugar-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegar-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Treure's els guants mitjançant la tècnica adequada i llençar-los. Passar-se una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llençar-les.

Pas 5: Fer lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzar un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llençar-los. Tancar el bolquer.

Pas 6: Rentar les mans de l'infant amb aigua i sabó i tornar-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Eliminar el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligar la bossa de plàstic on hi ha la roba bruta. Netejar la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passar-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Rentar-se les mans.

e). Cotxets-

Es demana a les famílies de P1 i P2 que no deixin cotxets al centre.

El grup de P0 el podrà deixar aparcats al porxo que dona a la porta d'entrada de la seva aula.

18. Organització pedagògica en la situació de pandèmia-

Es seguirà la Programació General Anual que continua adaptada a la situació de pandèmia.

Es segueixen respectant els horaris d'entrades i sortides.

Es mantindran els horaris de les activitats del dia a dia a nivell d'hàbits, estona del "Bon dia", horari dels àpats,...

Totes les activitats de P1 i P2 transcorreran a l'aula fixa designada per a cada grup.

Algunes de concretes es faran a l'aula temporal també fixa per a cada grup.

El grup de P0 també ocuparà el seu espai fix.

Per P1 i P2 es mantindrà el calendari setmanal de les activitats de tipus més dirigit establert en la programació del curs on cada dia es treballa una àrea més concreta:

.Dilluns- *descoberta d'un mateix i dels altres. Quan s'utilitzi material tou serà d'ús exclusiu de cada grup.
P2 anirà a la sala polivalent.
P1 a la propia aula o a la contigua a la seva fixa.

.Dimarts- *llenguatge plàstic sempre adaptat a la utilització de materials fàcils de netejar i desinfectar però específics de cada grup.
El resultat dels treballs es penjarà a l'aula i no en els espais comuns de la llar.

.Dimecres- *llenguatge verbal

.Dijous- *descoberta de l'entorn / *llenguatge matemàtic
(experimentació i joc heurístic)

Lloc:

P1- "sala d'experimentació"

P2- "sala polivalent"

.Divendres - *llenguatge musical (cada grup tindrà els seus propis instruments)

*descoberta de l'entorn (sortides pel poble)- sempre que es pugui i el temps ho permeti es faran petites sortides pels carrers del poble.
Els alumnes de P2 aniran agafats en una mateixa corda i començaran a fer-les després del període d'adaptació.
El grup de P1 sortirà quan les educadores ho creguin convenient i ho vegin factible.

Celebracions i activitats diverses de cada trimestre:

Degut a la continuació de l'organització amb els grups estables, es seguirà la tònica del curs anterior, és a dir, les activitats seran fetes preferentment a nivell d'aula.

Les que fan referència a nivell col·lectiu de tota la llar (castanyada, reis, carnestoltes,...) es portaran a terme només si l'evolució de la pandèmia ho permet però sempre respectant els grups bombolla i fent-les a l'exterior.

El desenvolupament de les activitats de la programació aniran sempre en funció del que es pugui fer a nivell sanitari.

Es faran les sortides pel poble previstes en la programació general anual, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

S'organitzaran activitats i tallers conjunts amb la Biblioteca buscant sempre espais prou amplis com per poder-los dur a terme.

Es seguirà potenciant la relació família-escola fent que es segueixin sentint part del centre. Tot i que no sempre serà possible fer-ho físicament es deixarà que continuïn intervenint col·laborant i aportant propostes i idees en l'organització d'activitats pels infants. Es valorarà la seva participació en el cas d'organitzar festes escolars i s'intentarà que els diferents grups de convivència estables mantinguin les distàncies evitant al màxim les aglomeracions.

L'objectiu primordial d'aquest curs 2021-2022 segueix essent el de donar continuïtat als aprenentatges tot mantenint la seguretat de totes les persones que conviuen a la llar, fet pel qual seguim organitzats en grups estables tant d'infants com de personal educador.

ANNEX 1. LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37.5 °C)
- Tos
- Dificultat per respirar
- Mal de coll**
- Refredat nasal**
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables d'aquesta per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

**Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

La variant delta causa, amb més freqüència que les variants anteriors, rinorrea, odinofàgia i cefalea.

Si a casa hi ha alguna persona adulta¹ que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.

¹ Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.