



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

## **ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 5 DE MAIG DE 2020**

El Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 estableix una sèrie de restriccions a la mobilitat de les persones indicant que únicament podran circular per les vies públiques en determinades situacions.

Donades les competències que tenen atorgats els òrgans col·legiats de la corporació, i vist l'acord plenari que determina el règim de sessions, resulta necessari convocar aquests òrgans.

La Disposició addicional Tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica estableix que els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques.

Les condicions exigides per l'esmentat Decret Llei als efectes de portar a terme la sessió són les següents:

- 1) La convocatòria de les sessions haurà de motivar la concurrència o manteniment de la situació que justifica excepcionalment que se celebri a distància.
- 2) Cal assegurar, per mitjans electrònics, les identitats dels membres de la corporació, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què es produeixen, la interactivitat i intercomunicació en temps real i la disponibilitat dels mitjans.
- 3) Els mitjans electrònics han de garantir que no es produeixen interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat de participació en els debats i deliberacions i el secret d'aquestes últimes ( quan aquestes així ho siguin). A aquest efecte, d'acord amb Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica, caldrà que els mitjans telemàtics utilitzats compleixin amb l'ENS.

Cal tenir en compte, també que la sentència del Tribunal Constitucional número 19/2019, de 12 de febrer determina, en relació a l'obligació dels càrrec electes d'assistir presencialment en el funcionament ordinari de les càmeres legislatives, que:

*Esta exigencia no admite otra excepción que la que pueda venir establecida en los reglamentos parlamentarios respecto a la posibilidad de votar en ausencia cuando concurren circunstancias excepcionales o de fuerza mayor, y para ello será necesario que el voto realizado sin estar presente en la cámara se emita de tal modo que se garantice que expresa la voluntad del parlamentario ausente y no la de un tercero que pueda actuar en su nombre.*

Atès que el Real Decret llei 11/2020 en la seva disposició final segona afegeix un



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

apartat 3r a l'article 46 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local que estableix:

*"3. En todo caso, cuando concurren situaciones excepcionales de fuerza mayor, de grave riesgo colectivo, o catástrofes públicas que impidan o dificulten de manera desproporcionada el normal funcionamiento del régimen presencial de las sesiones de los órganos colegiados de las Entidades Locales, estos podrán, apreciada la concurrencia de la situación descrita por el Alcalde o Presidente o quien válidamente les sustituya al efecto de la convocatoria de acuerdo con la normativa vigente, constituirse, celebrar sesiones y adoptar acuerdos a distancia por medios electrónicos y telemáticos, siempre que sus miembros participantes se encuentren en territorio español y quede acreditada su identidad. Asimismo, se deberá asegurar la comunicación entre ellos en tiempo real durante la sesión, disponiéndose los medios necesarios para garantizar el carácter público o secreto de las mismas según proceda legalmente en cada caso. A los efectos anteriores, se consideran medios electrónicos válidos las audioconferencias, videoconferencias, u otros sistemas tecnológicos o audiovisuales que garanticen adecuadamente la seguridad tecnológica, la efectiva participación política de sus miembros, la validez del debate y votación de los acuerdos que se adoptena".*

En aquest sentit, davant la situació actual d'Estat d'Alarma es justifica plenament d'adopció la mesura de celebrar la sessió de la Junta de Govern telemàtica amb motiu del confinament i la restricció de la mobilitat de les persones com a conseqüència del COVID-19.

Vista la competència de l'article 21.1, m) de la Llei de Bases de Règim Local que estableix que correspon a l'alcalde "adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe o de infortunios públicos o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias y adecuadas dando cuenta inmediatamente al Pleno".

Donat que l'Ajuntament disposa d'un reglament orgànic municipal però no regula els casos en què es pot assistir telemàticament.

Per tant, procedeix adoptar com a mesura temporal mentre duri l'estat d'alarma i la restricció de moviments de les persones, **la celebració de la Junta de Govern amb l'assistència telemàtica dels i les electes, havent de posar a disposició de tots i totes elles els mitjans telemàtics que siguin oportuns.**

La celebració de les sessions es regirà per les següents normes:

El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota la supervisió de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà disposar d'un equipament informàtic adient i connexió a internet.

El sistema ha de garantir la verificació per mitjans electrònics de l'efectiva presència o absència del regidor/a, i el sentit del seu vot. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i s'haurà de mantenir al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a l'assistència presencial al saló de sessions, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

La Presidència vetllarà perquè el regidor o regidora pugui emetre el seu vot i donar explicació del mateix, si s'escau. La interrupció de la connexió no implicarà la suspensió de la celebració de la sessió, i en tot cas se'ls tindrà per absents en la sessió durant el temps que duri la interrupció.

### **Identificació de la sessió:**

Núm. JGL2020000009

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 5 de maig de 2020

Hora d'inici: 08:00 h

Hora de fi: 09:00 h

Lloc: Sessió telemàtica

### **Hi assisteixen:**

Montserrat Roura Massaneda, Alcaldessa

Josep Ma. Corominas Pujol, Regidor

Francesc Xavier Lopez Cadena, Regidor

Cristina Pineda Espinosa, Regidora

Èlia Massó I Tamayo, Secretària

### **Han Excusat la seva absència:**

Cap

### **Desenvolupament de la sessió:**

#### **ORDRE DEL DIA**

- 1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
- 2.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VARIES
- 3.- SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA MES DE MARÇ. VARIS
- 4.- PROP\_ACORD INSPECCIO TRIBUTARIA XALOC MARÇ 24042020
- 5.- LLICÈNCIES:
  - 5.1.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA. CAN BUIXÓ SL
  - 5.2.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA. EXPLOTACIONS BOSCH TORRENT SL
  - 5.3.- LLICÈNCIA 1A. OCUPACIÓ. BUSQUETS SITJA SL 23042020
- 6.- SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.
- 7.- CONTRACTACIÓ OBRES D'ADEQUACIÓ DE RESSALTS SITUATS A L'AVINGUDA MAS PINS. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.
- 8.- L'AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS TEMPORAL DEL FOODLAB A GASTROEVENTS I APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ TOTAL DEL PREU PÚBLIC
- 9.- APROVACIÓ DEL NOU MODEL DE SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ DE LA LLAR D'INFANTS
- 10.- PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS
- 11.- URGENTS:
  - 11.1.- PROPOSTA URGENT D'APROVACIÓ DE PRESSUPOST PEL DISSENY GRÀFIC DE MATERIAL RELACIONAT AMB EL COVID-19
- 12.- PRECS I PREGUNTES

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**1.0.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 21 d'abril de 2020.

**2.0.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VARIES**

Vistes les relacions de factures que s'indiquen.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures O/2020/8 que s'adjunta al present com annex, d'import SETZE MIL NOU-CENTS QUATRE EUROS I SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (16.904,65€).

SEGON.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**3.0.- SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA  
MES DE MARÇ. VARIS**

El Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de La Selva ha tramès diferent documentació relativa a actuacions diverses de gestió i cobrament de tributs locals que té delegades, la qual ha estat oportunament revisada i conformada, procedint en el present estat de sotmetre-la a la Junta de Govern Local per aprovació si s'escau.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la liquidació mensual tramesa pel Servei de Recaptació del Consell Comarcal de La Selva, corresponent als imports recaptats durant el mes de MARÇ, en període voluntari i executiu, per un import total de 24.334,77€, pels conceptes que s'hi detallen.

SEGON.- Aprovar el plec de càrrecs corresponents al mes de MARÇ tramès pel mateix Servei de Recaptació del Consell Comarcal de La Selva i referit als conceptes tributaris i imports que seguidament s'indiquen.

<b>EXERCICI</b>	<b>CONCEPTE</b>	<b>IMPORT</b>
2020	DESCOMpte PER PAGAMENT ANTICIPAT (MULTES/SANCIONS)	-100,00
2020	FRACCIONAMENT GRATUÏT UNIFICAT	526,72
2020	IIVTNU	319,05
2020	IVTM	324,30
2020	IVTM	27,95
2020	MULTES/SANCIONS	200,00
<b>TOTAL CÀRRECS</b>		<b>1.298,02€</b>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

TERCER.- Aprovar les baixes corresponents al mes de MARÇ tramès pel mateix Servei de Recaptació del Consell Comarcal de La Selva i referit als conceptes tributaris i imports que seguidament s'indiquen, disposant-ne la corresponent baixa dels comptes municipals.

<b>EXERCICI</b>	<b>CONCEPTE</b>	<b>IMPORT</b>
2020	IVTM	186,69
<b>TOTAL BAIXES</b>		<b>186,69€</b>

QUART.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **4.0.- INSPECCIO TRIBUTARIA XALOC MARÇ 24042020**

L'Àrea d'Inspecció Tributària de Xaloc ha tramès diferent documentació relativa a les actuacions inspectores dutes a terme i informe de les liquidacions realitzades en el marc de les competències delegades a la Diputació de Girona, la qual ha estat oportunament revisada i conformada, procedint en el present estat de sotmetre-la a la Junta de Govern Local per aprovació si s'escau.

Pel que fa a la liquidació mensual del mes de MARÇ, la Xarxa Local de Municipis ha recaptat 606,89.-€ en concepte d'Inspecció IAE i Sancions d'Inspecció IAE. Dels quals 39,46.-€ corresponent a la taxa de gestió d'inspecció i de sancions d'inspecció. Per la qual cosa, la liquidació definitiva del mes de MARÇ serà 567,43.-€.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la liquidació mensual tramesa per l'Àrea d'Inspecció Tributària de Xaloc, corresponent als imports recaptats durant el mes de MARÇ, en període voluntari i executiu, per un import total de 567,43.-€; en concepte d'inspecció IAE.

SEGON.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **5.0.- LLICÈNCIES:**

##### **5.1.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA. CAN BUIXÓ SL**

Vist l'expedient de llicència urbanística i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès per l'arquitecte municipal de data 16 d'abril de 2020, amb



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

caràcter favorable.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X20200000096
- Sol·licitant: CAN BUIXO SL
- Obres que s'autoritzen: AMPLIACIÓ SUPERFICIE COBERTA DE L'ESTABULACIÓ DE VAQUES LLETERES
- Emplaçament: CAN BUIXÓ
- Referència Cadastral : 17159A002000320000QU
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 268,32.-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra .....	25152,80.-€
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) .....	3'09%
<b><u>Quota impost .....</u></b>	<b><u>777,22.-€</u></b>

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -
2. De caràcter urbanístic: -
3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ:
  - 3.1 La obtinguda per part de la AGENCIA ESTATAL DE SEGURIDAD AEREA, de data 14 d'abril de 2020, amb condicionants i que s'adjunta a la present llicència.
  - 3.2 En cas de precisar-se la instal·lació d'algun tipus de grua-torre per a l'execució de les obres, cal obtenir autorització del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya i presentar en aquest Ajuntament, degudament diligenciat, el model "GR-1"
4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

4.1 La persona titular de la comunicació prèvia urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

4.2 S'ha aportat document d'acceptació de residus de construcció i/o demolició d'acord amb el que determina el Reial Decret 210/2018 de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECATRO) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril, signat pel titular o productor dels residus i dels gestor dels mateixos.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada."

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **5.2.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA. EXPLOTACIONS BOSCH TORRENT SL**

Vist l'expedient de llicència urbanística i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès per l'arquitecte municipal, data 22 d'abril de 2020, amb caràcter favorable.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X2019000537
- Sol·licitant: EXPLOTACIONS BOSCH TORRENT SL
- Obres que s'autoritzen: INSTAL·LACIÓ PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES A LA COBERTA NAU GRANJA
- Emplaçament: CAN PROVENÇAL
- Referència Cadastral : 17159A001000190000QZ
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 268,32.-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra .....	11460,00.-€
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) .....	3'09%
<b><u>Quota impost .....</u></b>	<b><u>354,11.-€</u></b>

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

5. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -

6. De caràcter urbanístic: -

7. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ:

3.1. En cas de precisar-se la instal·lació d'algun tipus de grua-torre per a l'execució de les obres, cal obtenir autorització del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya i presentar en aquest Ajuntament, degudament diligenciat, el model "GR-1"

8. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

4.1 La persona titular de la comunicació prèvia urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

4.2 S'ha aportat document d'acceptació de residus de construcció i/o demolició d'acord amb el que determina el Reial Decret 210/2018 de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECATRO) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril, signat pel titular o productor dels residus i dels gestor dels mateixos.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada."

Resultat: Aprovat per unanimitat

**5.3.- LLICÈNCIA 1A. OCUPACIÓ. BUSQUETS SITJA SL**





## Ajuntament de Riudellots de la Selva

Vista la sol·licitud de primera ocupació i utilització d'edificis, formulada per l'entitat BUSQUETS SITJA SL (Registre d'Entrada núm. E2020000703 de 4 de febrer de 2020) per l'edifici d'habitatges plurifamiliar aïllat (12 habitatges) al C/Montseny, 31-33.

Vist l'informe emès per l'arquitecta tècnica municipal, de data 21 d'abril de 2020, amb caràcter favorable.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

**PRIMER.- ATORGAR LA SEGÜENT LLICÈNCIA DE PRIMERA OCUPACIÓ I UTILITZACIÓ D'EDIFICIS.**

- Exp. Número: X2018000716
- Sol·licitant: BUSQUETS SITJA SL
- Obres: EDIFICI D'HABITAGES PLURIFAMILIAR AILLAT (12 HABITATGES). (RESTA D'OBRA EXP. 36/2007)
- Emplaçament: C/MONTSENY, 31-33

**SEGON.-** Aprovar les liquidacions de les taxes segons detall següent :

Art. 5.1 Taxa per a primera ocupació d'una edificació (Ordenança fiscal núm. 20, Reguladora de la taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic.

**5.5.1 Amb una visita d'inspecció (preu/visita) ..... 100 €**

**TERCER.-** Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada i informar-ne al Ple municipal en la primera sessió ordinària que tingui lloc.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **6.0.- SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.**

Vist que el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals, estableixen l'obligació de designar un Delegat de protecció de dades quan el responsable del tractament és una autoritat o organisme públic.

La designació de Delegat s'ha de notificar a l'autoritat de control, s'ha d'incloure en els formularis de recollida de dades i en el Registre d'activitats de tractament.

Entre les funcions principals del delegat de protecció de dades, destaquen les



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

següents:

1. Informar i assessorar de les obligacions en matèria de protecció de dades.
2. Supervisar el compliment de la normativa, inclosa la formació del personal.
3. Assessorar en l'adopció de decisions rellevants que afectin el tractament de dades.
4. Assessorar en la gestió d'incidències que puguin tenir la consideració de violacions de seguretat.
5. Assessorar en l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i supervisar-ne l'aplicació.
6. Assistència a reunions a petició a les seves dependències (previsió una reunió trimestral).
7. Cooperar amb l'autoritat de control i ser-ne l'interlocutor.
8. Si escau fer les consultes a l'autoritat de control previstes al RGPD.
9. Atendre els interessats en qüestions referides al tractament de les seves dades i l'exercici dels seus drets.

De conformitat amb l'establert a l'article 37.5 del RGPD el delegat de protecció de dades s'ha de designar atenent a les seves qualitats professionals i, especialment, als coneixements especialitzats del dret, a la pràctica en matèria de protecció de dades i a la capacitat per exercir les funcions esmentades a l'article 39 del mateix Reglament. El delegat de protecció de dades pot formar part de la plantilla del responsable o de l'encarregat del tractament o exercir les seves funcions en el marc d'un contracte de serveis.

Vist que el dia 12 de febrer de 2019, ja es va comunicar a l'Autoritat catalana de protecció de dades al designació del delegat de protecció de dades.

Vist que el dia 15 d'abril de 2020, va finalitzar la vigència de l'actual contracte de prestació del servei de delegat de protecció de dades de la Corporació, essent necessària la seva nova contractació, tot i l'actual estat d'alarma declarat per a fer front a la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, per a donar compliment al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals, que estableixen l'obligació de designar un Delegat de protecció de dades quan el responsable del tractament és una autoritat o organisme públic.

Vista la proposta presentada per JOSEP MATAS i BALAGUER (LEGALMENT), advocat col·legiat 2535, per a la prestació del servei de delegat de protecció de dades, per import anual de 600,00.-€, més IVA.

Vista la proposta de despesa de contracte menor de servei emesa per la sotasignada Alcaldessa-Presidenta de la Corporació.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuada per l'Alcaldessa de la Corporació, mitjançant resolució 2019DECR000505, de data 21 de juny de 2019, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per JOSEP MATAS i BALAGUER, amb DNI 40.285.587-Y i domicili a Girona-17004, al carrer Peixateries Velles, 1; per a la prestació del servei de delegat de protecció de dades personals, per import de 726,00.-€ (IVA inclòs).

SEGON.- La present contractació tindrà una durada d'un any, a comptar del dia 16 d'abril de 2020.

TERCER.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2020.920.22706.

QUART.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **7.0.- CONTRACTACIÓ OBRES D'ADEQUACIÓ DE RESSALTS SITUATS A L'AVINGUDA MAS PINS. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.**

Atès que s'han rebut diverses queixes veïnals sobre l'excés de velocitat dels vehicles al llarg de l'Avinguda Mas Pins, amb el greu perill que això suposa per a la seguretat tant de les persones, com dels turismes, camions i demés vehicles que hi circulen; és voluntat d'aquest Consistori procedir a l'arranjament dels ressalts que hi ha situats en aquesta via, per ajustar-los a les característiques tècniques definides al Dossier tècnic sobre elements reductors de velocitat a les carreteres i carrers, redactat per la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària del Servei Català de Trànsit.

Sens perjudici de la suspensió de procediments acordada pel Govern espanyol, arran de la declaració de l'estat d'alarma per a gestió de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, aquesta Corporació considera indispensable procedir a la contractació dels treballs d'arranjament dels ressalts de l'Avinguda Mas Pins del municipi, per a millorar la seguretat dels usuaris d'aquesta via, que és una de les principals artèries de circulació del Polígon industrial, els quals es veuran obligats a reduir la seva velocitat per l'existència de ressalts de dimensions més grans que els actuals.

Els ressalts objecte d'arranjament són els tres que hi ha situats a l'Avinguda Mas Pins, entre la rotonda de l'Avinguda Mas Vilà i la rotonda de l'Avinguda Països Catalans.

A aquest efecte s'ha sol·licitat pressupost a les empreses que s'indiquen a continuació, amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Núm. pressupost</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Construcciones Rubau, SA	10-20	11.067,00.-€
Construccions Fusté, SA	20012P	10.728,00.-€
Xavier Alsina, SA	---	14.040,00.-€

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals, el qual conclou: "Que l'oferta més econòmica per realitzar els treballs és la presentada per l'empresa CONSTRUCCIONS



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

*FUSTÉ SA amb un pressupost total de 10.728,00€ + IVA = 12.980,88 €*

*Seria adient que l'adjudicatari dels treballs presentés una declaració responsable del compliment dels requisits per contractar amb l'administració."*

Vista la proposta de despesa de contracte menor d'obres emesa pel Sr. Josep M<sup>a</sup> Corominas i Pujol, regidor responsable de l'àrea de territori i obres públiques d'aquest Ajuntament; en la que motiva la necessitat del contracte i es posa de manifest que no s'està alterant l'objecte del contracte i que la companyia mercantil Construccions Fusté, SA, no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de 40.000.-€.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuada per l'Alcaldessa de la Corporació, mitjançant resolució 2019DECR000505, de data 21 de juny de 2019, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per CONSTRUCCIONS FUSTÉ, S.A., amb domicili a Cassà de la Selva-17244, a la carretera de Girona a Sant Feliu, km 11,500, i amb CIF A-17.034.505; per a l'execució de les obres de fressat de tres ressaltos i nova formació d'acord amb els requeriments tècnics actualment vigents, per import de DOTZE MIL NOU-CENTS VUITANTA EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (12.980,88.-€), IVA inclòs.

Les obres s'hauran d'iniciar durant els 15 dies posteriors a la recepció de la notificació del present acord, i tindran una durada de deu dies hàbils.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2020.454.21003

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada, juntament amb un exemplar de declaració responsable que haurà de presentar degudament omplerta i signada a les oficines municipals, amb caràcter previ a la prestació del servei.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**8.0.- L'AUTORITZACIÓ DE LA CESSIÓ D'ÚS TEMPORAL DEL FOODLAB A GASTROEVENTS I APROVACIÓ DE LA BONIFICACIÓ TOTAL DEL PREU PÚBLIC**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Miquel Campà Constans, en representació de Gastroevents SC (R.E. núm. E2020001991, de 27/04/2020) on es sol·licita disposar de l'auditori del FoodLab durant el dia 9 de maig de 2020, en horari de 8 a 22h, per a realitzar-hi la retransmissió de l'esdeveniment Gastrodigital Pirineus 2020.

Vist que per acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 12 de setembre de 2018, d'establiment dels preus públics del FoodLab, i elevat



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

a definitiu mitjançant anunci al BOP de Girona el dia 24 de desembre de 2018, al no havent-se produït cap reclamació durant el termini d'exposició pública.

Vist que en el citat acord s'establiren els següents preus públics i serveis inclosos en l'ocupació dels espais del FoodLab:

Concepte	Preu (I.V.A. no inclòs)	Serveis inclosos
Auditori (aforament màxim de 32 persones)	18.-€/hora	<ul style="list-style-type: none"><li>- Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari laboral del personal de l'Ajuntament.</li><li>- Accés a internet per WiFi.</li><li>- Serveis de WC.</li><li>- Estris de cuina.</li><li>- Cuina office.</li><li>- Àrea de rentat</li><li>- Vestuari.</li><li>- Neteja de les instal·lacions.</li></ul>
Servei de neteja de l'auditori	21.-€	Import únic per esdeveniment o jornada.
Tramitació de la sol·licitud	36.-€	Import únic per a sol·licitud.
Retirada de deixalles (resta, orgànica, envasos, paper i vidre)	40,37.-€	Import únic per esdeveniment. Servei opcional, si l'empresa disposa de gestor de residus.

Vist que en els articles 7.2 i 7.3 de l'Ordenança Fiscal número 25 – General reguladora dels preus públics, estableix que mitjançant acord de la Junta de Govern Local es podran establir bonificacions totals o parcials dels preus públics en atenció a raons socials, benèfiques o culturals d'interès públic.

Atès que es pot considerar que Gastroevents SC realitza una actuació d'interès públic a l'organitzar una activitat que impulsa i posa en valor la gastronomia de la demarcació de Girona, a més de posar en contacte els alumnes de les escoles d'hostaleria amb els professionals de renom del sector. Vistes les importants repercussions que està tenint el decret de l'estat d'alarma sobre el sector de l'hostaleria, i que la realització d'aquesta jornada al FoodLab pot suposar una important oportunitat per a donar a conèixer l'equipament entre els cuiners i restauradors més importants del país.

Vist que per a l'ús de l'auditori durant el dia i els horaris indicats en la sol·licitud de Gastroevents SC, en resulta un preu públic de 349,37.-€ (I.V.A. no inclòs).

Vist l'informe del regidor de dinamització econòmica d'aquest Ajuntament, on proposa que la Junta de Govern Local bonifiqui totalment l'import del preu públic per a l'ocupació de l'auditori del FoodLab per a realitzar-hi l'esdeveniment Gastrodigital Pirineus 2020 durant el dia 9 de maig de 2020, atenent a raons d'interès públic.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar a Gastroevents SC per l'ocupació de l'auditori del FoodLab pel dia 9 de maig de 2020 en horari de 8 a 22 h per a realitzar-hi la retransmissió de l'esdeveniment Gastrodigital Pirineus 20.

SEGON.- Disposar que Gastroevents haurà de vetllar durant tot el desenvolupament de l'acte perquè se segueixin les recomanacions de les autoritats sanitàries sobre distància mínima interpersonal, mesures d'higiene i facilitació d'equips de protecció individual a les persones que hi participin, i que siguin d'aplicació en el dia de l'acte. I que caldrà que deixi en correcte estat de neteja els estris i superfícies que utilitzi i que separi correctament les deixalles que hagi ocasionat durant l'esdeveniment, per a procedir al seu posterior reciclatge.

TERCER.- Aprovar la bonificació total del preu públic corresponent a aquest ús, atenent a raons culturals d'interès públic.

QUART.- Comunicar a l'empresa que realitza la neteja del FoodLab la celebració d'aquest esdeveniment perquè adopti les mesures que consideri pertinents per a realitzar la neteja i desinfecció de tots els espais abans i després de la celebració de l'acte.

CINQUÈ.- Donar trasllat de la present resolució a l'empresa interessada i informar-ne al Ple municipal en la primera sessió ordinària que tingui lloc.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **9.0.- APROVACIÓ DEL NOU MODEL DE SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ DE LA LLAR D'INFANTS**

Vist que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 7 d'abril de 2020, va aprovar l'alta del tràmit d'inscripció a les escoles bressol municipals, requerint que aquest només es pugui realitzar mitjançant certificat digital, i sol·licitar al Consorci AOC que realitzi les modificacions pertinents per adaptar al tràmit a la normativa municipal vigent, respecte a terminis i documentació a aportar.

Atès que mitjançant resolució de l'alcaldia número 2020DECR000285, del passat dia 14 d'abril de 2020, va aprovar-se presentar al Consorci AOC la sol·licitud d'alta al Servei de Via oberta pel procediment de preinscripció i matrícula a la Llar d'infants municipal.

Vist el reglament regulador del procediment de preinscripció i matriculació a la Llar d'infants municipal d'aquest Ajuntament.

Vista la proposta d'actualització de la informació bàsica sobre protecció de dades personals sorgida arran de la contractació dels serveis d'adequació a la normativa de protecció de dades personals vigent a partir del 25 de maig de 2018.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el nou model de sol·licitud de preinscripció a la llar d'infants municipal, i que s'adjunta a aquest acord com annex 1.

SEGON.- Aprovar el nou model de sol·licitud d'autorització per a l'obtenció de certificat d'empadronament dels avis, i que s'adjunta a aquest acord com annex 2.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **10.0.- PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS**

L'Ajuntament de Riudellots de la Selva ha engegat per a l'any 2020 una nova edició dels pressupostos participatius.

El pressupost participatiu és una eina que permet detectar les necessitats de la població, implicant-la en la presa de decisions d'una part dels recursos públics. Fer partícip a la ciutadania conjuntament amb els representants polítics, en els processos de presa de decisions sobre temes que els afectes directament, enforteix la democràcia i facilita la comprensió dels afers públics. Mitjançant aquest procés de participació, és la ciutadania qui decideix directament la destinació de les inversions del pressupost municipal.

L'equip de govern es compromet a reservar 280.000 € del pressupost del 2020, per l'execució dels projectes escollits pels veïns i veïnes del municipi. Els projectes seran pressupostats i executats en el present exercici.

No obstant i conscients de la situació d'incertesa en què ens trobem per la crisi sanitària provocada per la COVID-19, volem fer un pas més i adoptar el compromís que en el cas que no fos possible la seva execució en el present exercici, aquests projectes seran pressupostats i executats en l'exercici 2021.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- ACORDAR el compromís d'aquest equip de govern de reservar 280.000 € del pressupost del 2020, per l'execució dels projectes escollits pels veïns i veïnes del municipi.

SEGON.- ACORDAR el compromís que si per circumstàncies derivades de la crisi sanitària del covid-19, fos impossible la seva execució, aquests projectes seran inclosos en l'exercici 2021.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a tots/es els participants del procés participatiu, a tots/es els veïns i veïnes del municipi i a la web municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**11.0.- URGENTS:**

**11.1.- PROPOSTA URGENT D'APROVACIÓ DE PRESSUPOST PEL DISSENY GRÀFIC DE MATERIAL RELACIONAT AMB EL COVID-19**

Vist que l'Ajuntament està portant a terme diverses accions per reduir la crisi derivada del Covid-19, i que per a difondre-les és necessari plasmar-les en material gràfic adient per a difondre-les entre la població, s'ha sol·licitat el següent pressupost per a la prestació de 20 hores de serveis de disseny gràfic:

Núm. R.E.	Proveïdor	Import base	Import (IVA inclòs)
E2020002032	Roser Bona Puig	870.-€	1.052,70.-€

Vista la proposta d'aprovació de despesa emesa pel regidor de règim intern, regulació i comunicació sobre la idoneïtat d'aquesta contractació.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuades per l'Alcalde/ssa de la Corporació, mitjançant resolució 2019DECR000505, de data 21 de juny de 2019, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència d'aquesta proposta.

SEGON.- Aprovar el pressupost presentat per la Sra. Roser Bona Puig, d'import total de 1.052,70.-€ (IVA inclòs), per a la prestació de 20 hores del servei de disseny gràfic de materials relacionats amb el Covid-19.

TERCER.- Disposar que la despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida 920.22706 del pressupost vigent.

QUART.- Donar trasllat del present acord a la interessada, juntament amb un exemplar de declaració responsable, que haurà de retornar degudament signada a les oficines municipals, amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Resultat: Aprovat per unanimitat

L'alcalde/ssa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,